



**JADUAL KURSUS KENEGARAAN
BIRO TATANEGARA, JABATAN PERDANA MENTERI**



MASA	8.30 - 10.30	10.30 - 10.50	11.00 - 1.00	12.30 - 2.30	2.30 - 4.30	4.30 - 5.15	5.20 - 6.20	6.30 - 7.00	7.10 - 9.00	9.15 - 11.15	11.20 - 11.55	12.00 - 5.40
HARI	8.30 - 10.30	10.30 - 10.50	11.00 - 1.00	12.30 - 2.30	2.30 - 4.30	4.30 - 5.15	5.20 - 6.20	6.30 - 7.00	7.10 - 9.00	9.15 - 11.15	11.20 - 11.55	12.00 - 5.40
HARI PERTAMA	Pendaftaran Peserta				Pendaftaran Peserta		TAKLIMAT KURSUS		PEMBENTANGAN KERTAS KERJA 1 (TANAH AIR)			
HARI KEDUA	SOLAT SUBUH / TAKHIRAH / MORAL / PERBARISAN / RIADAH SARAPAN PAGI	PEMBENTANGAN KERTAS KERJA 2 (KERAJAAN)		PEMBENTANGAN KERTAS KERJA 3 (RAKYAT)		PEMBENTANGAN KERTAS KERJA 4 (KEDAULATAN & RUMUSAN)		MINUM PETANG DAN SOLAT ASAR		LDK 1		MINUM MALAM
HARI KETIGA		LDK 2		LDK 3		LDK 4		RIADAH / SUK		LDK 5		
HARI KEEMPAT		LDK 6		LDK 7		LDK 8		BUKAN MALAM		LDK 9		
HARI KELIMA		PERSEDIAAN UJIAN		10.00 - 11.30 UJIAN		12.00 - 2.00 KEMBARA		SOLAT MAGHRIB / TAKHIRAH / MORAL / SOLAT ISTIKHARAH				
								RUMUSAN DAN PENUTUP				

Nota:

- Pengangkutan Disediakan.** Mohon semak Surat Tawaran. Segala perbelanjaan jika menggunakan kenderaan sendiri tidak boleh dituntut.
- Sila lengkapkan Borang Biodata Peserta (berserta gambar) & bawa bersama-sama ke Kem BTN semasa hari pertama kursus.
- Pengesahan Kehadiran dan cetakan surat tawaran perlu dibuat melalui Sistem Pengurusan Latihan (eSPeL) **dalam tempoh seminggu dari tarikh tawaran** dihebahkan melalui eSPeL.

**KEPERLUAN DAN PERALATAN
PESERTA KURSUS KENEGARAAN**

A) PAKAIAN :

i) Semasa Pembentangan Kertas Kerja, LDK dan Ujian :

Lelaki :

- Baju kemeja putih lengan pendek
- Seluar panjang berwarna hitam atau gelap
- Sarung kaki
- Bekasut

Wanita :

- Baju kurung putih
- Blaus putih lengan panjang (Bukan Muslim sahaja)
- Kain / Skirt panjang berwarna hitam atau gelap
- Kasut Hitam (Sandai tidak dibenarkan)
- Bertudung / selendang bagi Muslim

ii) Semasa Pendidikan Jasmani dan Kesihatan :

- "Track-bottom"
- T-shirt berkolar lengan pendek (Lelaki)
- T-shirt lengan panjang (Wanita)
- Sarung kaki / stokin
- Kasut sukan

iii) Semasa Penghayatan Rohani :

- Baju Melayu (Lelaki Muslim)
- Telekung (Wanita Muslim)
- Berkopiah / Songkok (Lelaki Muslim)

B) KEPERLUAN HARIAN (PERSENDIRIAN) :

- Tuala
- Kain basahan
- Berus gigi, ubat gigi, sabun dan lain-lain peralatan mandi
- Pisau cukur
- Selipar
- Ubat-ubatan persendirian
- Penyangkut baju
- Lain-lain keperluan

Nota : Sila bawa keperluan persendirian yang mencukupi terutama pakaian dan ubat-ubatan kerana pihak urus setia tidak menyediakan peralatan tersebut.

16) Nama dan Alamat Majikan : _____

No. Telefon : _____ No. Faks : _____

17) Alamat Rumah : _____

No. Telefon : _____ No. Telefon Bimbit : _____

E-mail : _____

18) Butir – Butir Keluarga :

Perkara	Bapa	Ibu	Suami/Isteri
Gelaran			
Nama			
Tempat Lahir			
Pendidikan Tertinggi			
Pekerjaan			
Tempat Kerja			

19) Bilangan anak : _____

20) Penglibatan di dalam pertubuhan / persatuan :

Sekolah	IPTA/IPTS	Jabatan	Komuniti / NGO/ Parti Politik / Sukarelawan

21) Penyertaan Dalam Program / Kursus Biro Tatanegara (Nyatakan Program/Kursus dan Tahun)

Nama Program / Kursus	Tempat	Tahun

22) Pengalaman Pekerjaan (Nyatakan Tempat, Jawatan dan Tahun Perkhidmatan)

Nama Majikan	Jawatan	Tahun

23) Nama & butir individu yang perlu dihubungi sekiranya berlaku kecemasan :

a) Nama : _____

b) Alamat : _____

c) No. Telefon : _____

24) Alahan/ Penyakit:

Saya mengaku bahawa semua kenyataan di atas adalah benar.

Tandatangan

Tarikh : _____

** Potong yang mana tidak berkenaan*

Untuk Kegunaan Pejabat Sahaja