



## **MEMORANDUM**

**Kepada :** Sesiapa Yang Berkenaan  
**Daripada :** Pengarah, Institut Informatik Visual (IVI)  
**Tarikh :** 7 November 2012 (Rabu)  
**Perkara :** Penutupan Sementara Institut Informatik Visual (IVI)

---

Tuan/Puan,

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk. Sebagaimana yang pihak tuan/puan sedia maklum, terdapat tanah mendap dan kegagalan cerun serta tembok penahan di sebelah Bangunan Institut Informatik Visual (IVI). Oleh yang demikian, sebagai langkah keselamatan, pihak JPP telah mengeluarkan surat pengosongan bangunan tersebut mulai 6 November 2012 sehingga ke tarikh yang akan dimaklumkan kemudian. Pihak JPP akan melaksanakan langkah-langkah awal iaitu penutupan permukaan tanah dan mengalihkan laluan air, seterusnya pihak JPP akan menguruskan kerja-kerja pembinaan semula tembok penahan.

Sehubungan itu, bagi tujuan pengosongan dan perpindahan peralatan di IVI, Institut ini akan ditutup sementara waktu bermula tarikh **8 November 2012** dan akan dibuka semula pada **12 November 2012**. Pejabat sementara Institut ini adalah di **Perpustakaan Lingkungan Ke-2, Universiti Kebangsaan Malaysia**. Sebarang urusan surat-menyurat boleh dihantar melalui emel [ivi@ukm.my](mailto:ivi@ukm.my) / [pengarah@ivi.ukm.my](mailto:pengarah@ivi.ukm.my) / [su@ivi.ukm.my](mailto:su@ivi.ukm.my) . Talian telefon untuk dihubungi untuk urusan rasmi adalah seperti berikut:

**Pengarah (Prof. Dato' Dr. Halimah Badioze Zaman) : 013-335 7766**  
**Timbalan Pengarah (Prof. Madya Dr. Azlina Ahmad) : 019-394 6765**  
**Penolong Pendaftar (En. Zakaria Mohd. Elah) : 019-269 6035**  
**Setiausaha (Cik Umi Khalilas) : 013-298 5386**

Sekian terima kasih.